

Betreuungsgutschriften für Kinderbetreuung

Antrag

Angaben Erziehungsberechtigte (Antragstellende)

	Person 1	Person 2
Nachname	_____	_____
Vorname	_____	_____
Geburtsdatum	_____	_____
Erwerbsspensum*	_____	_____
Strasse	_____	_____
PLZ / Ort	_____	_____

*Ausnahmen gemäss Art. 11 BeGuV

Es werden für folgende Anzahl Kinder Betreuungsgutschriften beantragt: _____

Kontoverbindung (für allfällige Differenzzahlungen) IBAN: _____

Kontoinhaber/-in: _____

Bankadresse: _____

Dem Antrag sind folgende Unterlagen zwingend beizulegen:

1. Betreuungsvereinbarung oder Anmeldebestätigung der Betreuungsinstitution pro Kind
2. Optional: Sollten sich die finanziellen Verhältnisse in den letzten 2 Jahren erheblich verändert haben, sind aktuelle Einkommens- und Vermögensbelege beizulegen (Lohnausweis, Lohnabrechnung, Kontoauszüge usw.).

Einverständniserklärung

Die Antragstellenden erteilen dem Sozialversicherungsamt der Stadt Arbon die Vollmacht, Auskünfte bei den angegebenen Betreuungsinstitutionen über den Betreuungsumfang und die Betreuungskosten und beim betroffenen Steueramt über die nötigen Steuerjahre gemäss Reglement zum Bezug von Betreuungsgutschriften für die familien- und schulergänzenden Kinderbetreuung in der Stadt Arbon (Betreuungsgutschriftenreglement) sowie der dazugehörigen Verordnung einzuholen. Dieses Einverständnis gilt bis auf Widerruf.

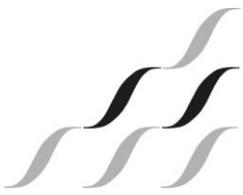
Mit der Unterschrift wird zusätzlich bestätigt, dass die Angaben wahrheitsgetreu ausgefüllt wurden und allfällige Änderungen unaufgefordert binnen Monatsfrist dem Sozialversicherungsamt der Stadt Arbon gemeldet werden.

Ort, Datum: _____

Unterschrift: _____

Person 1 Person 2

Einzureichen an: Stadt Arbon, Sozialversicherungsamt, Walhallastrasse 2, 9320 Arbon



Angaben Kind

Vor- und Nachname

Geburtsdatum

Betreuungsbeginn (max. 3 Monate rückwirkend)

Kostenbeteiligung Dritter (Arbeitgebende usw.)

Für jedes Kind ist diese Seite einzeln auszufüllen und einzureichen.

Betreuungsumfang

Betreuung im **Kinderhaus Arbon**

<i>Modul</i>	<i>Montag</i>	<i>Dienstag</i>	<i>Mittwoch</i>	<i>Donnerstag</i>	<i>Freitag</i>
M1 Morgenmodul	<input type="checkbox"/>				
M2 Ganzer Tag	<input type="checkbox"/>				
M3 Vormittag mit Mittagessen	<input type="checkbox"/>				
M4 Verlängerung Vormittag	<input type="checkbox"/>				
M5 Nachmittag	<input type="checkbox"/>				
M6 Abendmodul	<input type="checkbox"/>				

Betreuung bei **schulergänzende Betreuung PSG Arbon (SEB PSG Arbon)**

<i>Modul</i>	<i>Montag</i>	<i>Dienstag</i>	<i>Mittwoch</i>	<i>Donnerstag</i>	<i>Freitag</i>
Morgen	<input type="checkbox"/>				
Mittag	<input type="checkbox"/>				
Nachmittag 1	<input type="checkbox"/>				
Nachmittag 2	<input type="checkbox"/>				

Betreuung bei **schulergänzende Betreuung PSG Frasnacht (SEB PSG Frasnacht)**

<i>Modul</i>	<i>Montag</i>	<i>Dienstag</i>	<i>Mittwoch</i>	<i>Donnerstag</i>	<i>Freitag</i>
M1 Morgenmodul	<input type="checkbox"/>				
M2 Mittagmodul	<input type="checkbox"/>				
M3 Nachmittagsmodul	<input type="checkbox"/>				
M4 Abendmodul	<input type="checkbox"/>				

Zusätzliche Ferienbetreuung (nur in SEB PSG Arbon möglich)

wird wie folgt **benötigt** wird **nicht benötigt**

<i>Modul</i>	<i>Montag</i>	<i>Dienstag</i>	<i>Mittwoch</i>	<i>Donnerstag</i>	<i>Freitag</i>
Morgen (inkl. Mittagessen)	<input type="checkbox"/>				
Nachmittag (inkl. Mittagessen)	<input type="checkbox"/>				
Ganzer Tag	<input type="checkbox"/>				